【一】觀課指引說明

本指引適用於 EMI（English as a Medium of Instruction）與 ESAP（English for Specific Academic Purposes）課程之觀課者，目的為提供有系統的觀察重點與專業的回饋建議。

* 觀課前準備：

閱讀授課教師提供的教案。

確認觀課時間安排。

了解學生組成背景與語言能力。

* 觀課當下建議關注重點：

1.語言使用比例：教師與學生在講述、互動中是否有效使用英語？是否鼓勵學生英語表達？

2.教學設計與引導：教學活動與學習目標是否對應？時間控制是否合理？活動是否有符合目的？

3.學生參與與互動：學生是否有發言、提問、討論或報告的機會？參與狀況活躍與否？

4.課室氛圍與文化多元性：是否鼓勵學生嘗試？是否尊重多元語言文化？

5.整體教學表現：教師是否回應學生、調整策略，並提供有效學習支持？

【二】觀課回饋撰寫建議

撰寫原則：

* 目標性：著重教學提升，提供具體觀察事例並使用中性語氣闡述。
* 具體性：避免過於籠統，例如：「建議增加互動」可改為「可在簡報段落後安排1-2個總整問題請學生回答」。
* 務實性：根據課程性質與學生程度提出可行調整方法。
* 正向性：先說明優點，再補充改進建議。
1. 基本資料

課程類型：□EMI全英語授課課程 □ESAP專業學術英文課程
課程名稱：
授課教師：
上課時間：
地點：
觀課者姓名：
觀課者身分：□教師社群同儕 □諮詢委員 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 教學觀察項目（請勾選並可於備註欄補充）

請依據觀察情形給予評分：
4=表現優良、3=達成教學目標、2=需改進、1=明顯不足、N/A=無觀察依據

| 面向 | 評估項目 | 1 | 2 | 3 | 4 | N/A | 備註 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教學設計 | 教師明確說明課程目標並設計對應活動。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |
| 教學組織 | 教學結構有條理，時間安排合理。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |
| 教材運用 | 教師有效使用教材與輔助工具（簡報、多媒體、板書等）。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |
| 語言適切性 | 語言使用符合學生程度，並鼓勵英語表達。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |
| 學生參與 | 鼓勵學生參與提問、討論或任務活動。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |
| 教師回應 | 教師能適時回應學生表達與問題，並提供適切引導。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |
| 課室氛圍 | 教室互動自然，營造尊重、多元、開放的環境。 | □ | □ | □ | □ | □ |  |

【三】教學活動與語言使用比例（請觀察一堂課50分鐘內的情形）

| 教學活動 | 比例（%） | 使用英文比例（勾選） |
| --- | --- | --- |
| 教師講述 |  | □ 0–25% □ 25–50% □ 50–70% □ >70% |
| 師生互動 |  | □ 0–25% □ 25–50% □ 50–70% □ >70% |
| 學生互動 |  | □ 0–25% □ 25–50% □ 50–70% □ >70% |
| 其他 |  | □ 0–25% □ 25–50% □ 50–70% □ >70% |
| 總計 | 100% |  |

【四】整體觀課回饋

|  |
| --- |
| 1. 教學亮點與優勢：
 |
| 1. 可精進之處（請提出具體建議）：
 |
| 1. 其他觀察與建議：
 |