**國立中興大學EMI教學資源中心：**

**「領域專長模組化雙語課程」教師社群活動紀錄表**

請於活動結束後**十天內**將本附件2 email至erinkuo@nchu.edu.tw，信件主旨請填：【社群名稱】社群活動紀錄表。

**一、活動資訊**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **社群名稱** |  | | |
| **形式** | □各式會議 □講座 □工作坊 □教材研發 □審稿 □其他：ˍˍˍˍˍˍˍˍ | | |
| **主題** |  | | |
| **時間** |  | | |
| **地點** |  | | |
| **出席人員** | 計畫成員： | | |
| 參與總人數： | | |
| **內容** | (請敘述預期目標、活動流程、活動進行方式與簡要內容等) | | |
| 活動照片(至少4張)-若有需要請自行增加、審稿可免附 | | | |
|  | |  |
| (文字說明) | | (文字說明) |
|  | |  |
| (文字說明) | | (文字說明) |

**二、簽到表**（審稿可免附）

實體活動請檢附紙本簽到表之掃描檔；線上活動請檢附全體參與人員頭像截圖做為簽到憑證。

* 主題：
* 時間：
* 地點：
* 出席人員

| **序號** | **單位** | **職稱** | **姓名** | **簽名** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |

如不敷使用請自行增列

|  |
| --- |
| 簽到表掃描檔 |
|  |

**三、單據清單**

* 主題：
* 時間：
* 地點：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 發票號碼 | 用途說明 | 數量 | 總額 | 代墊人  (身分證字號) |
| 範例 | SB12345678 | 影印費，會議資料列印。 | 10 | 200 | ○○○(N123456789) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |

如不敷使用請自行增列

**四、審稿樣本掃描檔**（非審稿可免附）